

Dirección de Postgrado de la Universidad de Concepción

ADMISIÓN 2027

Magíster en Historia

Para completar correctamente su proceso de admisión se recomienda revisar esta guía antes de iniciar su postulación y verificar que cuenta con todos los documentos solicitados.

ETAPA 1. POSTULACIÓN EN LÍNEA

La primera etapa corresponde a la postulación en línea, la que debe realizarse a través de la plataforma de postulación.

Enlace de postulación: postulacionpostgrado.udec.cl

Durante este proceso deberá completar sus antecedentes personales, académicos y profesionales, además de adjuntar la documentación solicitada por la plataforma.

Documentos que debe adjuntar:

1. Grado de Licenciado o Título Profesional: copia o certificado del documento que acredite su grado académico o título profesional.
2. Concentración de notas: documento que acredita las calificaciones obtenidas durante sus estudios.

Antecedentes que deberá completar en la plataforma:

Además de adjuntar documentación, deberá ingresar información relacionada con:

- **Antecedentes personales.**
- **Antecedentes académicos comprobables:** por ejemplo, participación en congresos, seminarios, jornadas (como expositor o asistente).
- **Antecedentes profesionales.**
- **Experiencia laboral y/o académica comprobable:** por ejemplo, ayudantías, participación en proyectos, entre otros.
- **Referencias:** solo indicar sus nombres y datos solicitados.

Importante: completar y enviar la postulación en línea constituye la primera etapa del proceso, pero **no significa que el proceso de admisión haya finalizado**. Una vez enviada la postulación, deberá continuar con la evaluación de antecedentes del programa.

ETAPA 2. DOCUMENTACIÓN PARA LA EVALUACIÓN DE ANTECEDENTES

Una vez enviada la postulación en línea, deberá preparar y enviar la documentación requerida por el **Magíster en Historia** para la evaluación de sus antecedentes.

2.1 Documentos solicitados:

1. Grado de Licenciado en Historia o del título de Profesor de Historia. Podrán postular también quienes estén en posesión de un título o grado en el área de las Ciencias Sociales, Humanidades u otras disciplinas afines. El postulante deberá acreditar la realización de una memoria, tesis o seminario de grado en Historia u otra ciencia social y/o humanística.
2. Propuesta/idea de investigación de acuerdo con las líneas de trabajo explicitadas en el programa en el formulario de postulación, la cual deberá ser explicada en la entrevista personal.
3. Antecedentes académicos adicionales que den cuenta de la participación del postulante en actividades de investigación, docencia y difusión de conocimiento histórico.
4. Dos cartas de recomendación de académicos, al menos una de la universidad donde realizó su pregrado.
5. Carta de motivación/intención.

Envío de documentación personal

Enviar a: Lilian Güenante (Lguenant@udec.cl) – Asistente de Postgrado
Facultad de Humanidades y Arte

Con copia a: Alina Belmar (alinabelmar@udec.cl) – Ejecutiva de Admisión

Importante: Los documentos solicitados en esta etapa corresponden a antecedentes requeridos para la evaluación de su postulación.

El envío incompleto o la falta de alguno de los documentos requeridos podría afectar la evaluación de sus antecedentes por parte del programa.

ACEPTACIÓN Y RATIFICACIÓN DE LA POSTULACIÓN

Una vez enviados los antecedentes, se coordinará una entrevista con el Comité del Programa.

En caso de ser aceptado/a por el programa, se solicitará enviar los siguientes antecedentes para la ratificación de la postulación por la Dirección de Postgrado de la Universidad de Concepción.

1. Fotocopia legalizada del grado de Licenciado o Título Profesional.
2. Fotocopia legalizada calificaciones, incluyendo información sobre el sistema de calificación.
3. Certificado de nacimiento.
4. Fotocopia de Cédula de identidad o Pasaporte.
5. Acreditación de sistema previsional de salud

Para postulantes chilenos: certificado de afiliación a un sistema previsional de salud, como FONASA, ISAPRE u otro.

Para postulantes extranjeros: Seguro de salud y de accidentes con cobertura válida en Chile.

6. Certificado de Fondo de Crédito Solidario, sólo para titulados de la Universidad de Concepción. Solicitar al correo electrónico dafe@udec.cl.
7. Certificado de No Deuda: sólo para ex alumnos de la Universidad de Concepción emitido por la División de Asistencia Financiera al Estudiante (DAFE). Solicitar al correo electrónico dafe@udec.cl.
8. Patrocinio o autorización de la institución a la cual pertenece, cuando corresponda.

**En el caso de títulos obtenidos en el extranjero, los documentos 1 y 2 deben ser apostillados o copias legalizadas en consulado chileno del país de origen, según correspondan.*

Esta instancia corresponde a la revisión y validación de la documentación necesaria para formalizar su ingreso a la Universidad de Concepción.

¿Tienes dudas sobre el proceso?

Si necesitas orientación respecto del proceso de admisión o tienes dudas sobre la documentación requerida, puedes comunicarte con el equipo del programa:

Asistente de Postgrado – Facultad de Humanidades y Arte

Lilian Güenante

Lguenant@udec.cl

O

Ejecutiva de Admisión de Postgrado:

Alina Belmar

alinabelmar@udec.cl

[+56 9 7552 8954](tel:+56975528954)