Dirección de Postgrado de la Universidad de Concepción
ADMISIÓN 2027
Magíster en Didáctica de la Matemática

Para completar correctamente su proceso de admisión se recomienda revisar esta guía antes de iniciar su postulación y verificar que cuenta con todos los documentos solicitados.

ETAPA 1. POSTULACIÓN EN LÍNEA

La primera etapa corresponde a la postulación en línea, la que debe realizarse a través de la plataforma de postulación.

Enlace de postulación: postulacionpostgrado.udec.cl

Durante este proceso deberá completar sus antecedentes personales, académicos y profesionales, además de adjuntar la documentación solicitada por la plataforma.

Documentos que debe adjuntar:

1. Grado de Licenciado o Título Profesional: copia o certificado del documento que acredite su grado académico o título profesional.
2. Concentración de notas: documento que acredita las calificaciones obtenidas durante sus estudios.

Antecedentes que deberá completar en la plataforma

Además de adjuntar documentación, deberá ingresar información relacionada con:

- Antecedentes personales.
- Antecedentes académicos.
- Antecedentes profesionales.
- Experiencia laboral y/o académica, cuando corresponda y aplica.
- Referencias (solo indicar sus nombres y datos solicitados).

Importante: completar y enviar la postulación en línea constituye la primera etapa del proceso, pero **no significa que el proceso de admisión haya finalizado**. Una vez enviada la postulación, deberá continuar con la evaluación de antecedentes del programa.

ETAPA 2. DOCUMENTACIÓN PARA LA EVALUACIÓN DE ANTECEDENTES

Una vez enviada la postulación en línea, deberá preparar y enviar la documentación requerida por el **Magíster en Didáctica de la Matemática** para la evaluación de sus antecedentes.

Esta etapa contempla el envío de **documentación personal, dos cartas de recomendación y una carta de intención**, de acuerdo con las indicaciones que se detallan a continuación.

2.1 Documentos solicitados:

1. Hacer una petición fundamentada de su ingreso al programa por medio de un ensayo escrito que explique las razones para postular al programa, y las metas profesionales con su futuro grado.
2. Currículum vitae.
3. Dos cartas de recomendación proporcionadas por personas indicadas por el propio postulante, de las cuales idealmente una de ellas deberá ser otorgada por un académico de la universidad donde el postulante se graduó o tituló.

Envío de documentación personal

Enviar a: Lorena Cabrera (Lcabrera@udec.cl) – Secretaria Postgrado Facultad de Educación

Con copia a: Alina Belmar (alinabelmar@udec.cl) – Ejecutiva de Admisión

Importante: Los documentos solicitados en esta etapa corresponden a antecedentes requeridos para la evaluación de su postulación.
El envío incompleto o la falta de alguno de los documentos requeridos podría afectar la evaluación de sus antecedentes por parte del programa.

ACEPTACIÓN Y RATIFICACIÓN DE LA POSTULACIÓN

En caso de ser aceptado/a por el programa, se solicitará enviar los siguientes antecedentes en un PDF para la ratificación de la postulación por la Dirección de Postgrado de la Universidad de Concepción.

1. Fotocopia legalizada del grado de Licenciado o Título Profesional.
2. Fotocopia legalizada calificaciones, incluyendo información sobre el sistema de calificación.

3. Certificado de nacimiento.
4. Fotocopia de Cédula de identidad o Pasaporte.
5. Acreditación de sistema previsional de salud
   Para postulantes chilenos: certificado de afiliación a un sistema previsional de salud, como FONASA, ISAPRE u otro.
   Para postulantes extranjeros: Seguro de salud y de accidentes con cobertura válida en Chile.
6. Certificado de Fondo de Crédito Solidario, sólo para titulados de la Universidad de Concepción. Solicitar al correo electrónico dafe@udec.cl.
7. Certificado de No Deuda: sólo para ex alumnos de la Universidad de Concepción emitido por la División de Asistencia Financiera al Estudiante (DAFE). Solicitar al correo electrónico dafe@udec.cl.
8. Una fotografía tamaño carnet con nombre completo (2 nombres y 2 apellidos) y RUT.

En el caso de títulos obtenidos en el extranjero, los documentos 1 y 2 deben ser apostillados o copias legalizadas en consulado chileno del país de origen, según correspondan.

Esta instancia corresponde a la revisión y validación de la documentación necesaria para formalizar su ingreso a la Universidad de Concepción.

¿Tienes dudas sobre el proceso?

Si necesitas orientación respecto del proceso de admisión o tienes dudas sobre la documentación requerida, puedes comunicarte con el equipo del programa:

Lorena Cabrera – Secretaria Postgrado Facultad de Educación
Correo: Lcabrera@udec.cl

O

Ejecutiva de Admisión de Postgrado:
Alina Belmar
alinabelmar@udec.cl
+56 9 7552 8954